Microsoft 365 Apps for Student インストールマニュアル (学生用)

目次

1.	Microsoft 365 Apps for Student インストール	/手順	••	1
2.	インストール状況 確認方法 ・・・・・・・・	•••	• 2	1
3.	問 い 合 わ せ 先・・・・・・・・・・・・・・・	• • •	• (5

(注意)

本マニュアルは2022年2月に作成したものです。 Microsoft 社の仕様変更により、画面が変更になる場合があります。





3)「Office のインストール」をクリックして。「Office365 アプリ」をクリックします。



4)ダウンロードされたファイルをクリックします。(chrome の場合)

III Office 365	▶ 後期		₽ ⊚ ?	8
● ⊕	こんにち まだいくつか手順があります	■のインストール ~		
a a	ETTSD			
•				
6 6				
el e	● [実行]をクリックしま ● [はい]を選択 ● オンラインのままにす る 素面の下部にある Strup ファイルをク リックします。 0 (はい)をクリックして、インストールを 知道します。 0 (はい)を Strup ファイルをク 知道します。 0 (はい)を Strup ファイルをク 日本 5 (はい)を Strup	₹ <i>₽⊎プロ</i> −۴		
	janteröğin attavanacıp 79424 D × 81	sent this		
		and this		
OfficeSetup (1).exe	□> 《人ホームページの建設について(近付)	ent this	オハマを	₹ ×

5)「実行」をクリックします。



6)画面の指示に従いインストールを進めます。

① Office 準備をしています	 Office ×
Coffice のイロートントールとれました。 にメート」、下向会知の際にクリッルます。 では、	Office をインストールしています すぐに完了します。

8)メールアドレスとパスワードでサインインします。

×	×
× Microsoft Office ライセンス認証 Setunan.acjg X プログクト ギーを代わりに入力する アカウントがない場合 アカウントを作っていた。 ズ	× Microsoft setunanacjp 3./ズスワードの入力 /CCワードを図入力 /CCワードを図とれません
©2022 Microsoft プライバシーに関する声明	利用规约 プライバシーと Cooke

1)Web ブラウザを起動し、Office 365 にサインインします。

→本マニュアルの1ページを参照してください。

2)画面左上の # をクリックして、「Office365」をクリックします。



3)「Office のインストール」をクリックして、「その他のインストールオプション」をク リックします。



4)「アプリとデバイス」→デバイスの横の矢印をクリックします アプリとデバイス マイアカウント Office 🚺 🗐 🖉 🔮 🚺 🚺 𝔤 個人情報 言語 ① 日本語 (日本) バージョン 64 ビッ❤ 🗔 サブスクリプション ~ Q セキュリティとプライバ シー (2) デバイス $(\mathbf{1})$ サインアウト: OFFICE ① 合 アプリの権限 DESKTOP-57I0IT3 サインアウト Microsoft Windows 10 Pro $\overline{\uparrow}$ アプリとデバイス />
/>
/>
ッールおよびアドイン . スマートフォンまたはタブレットに Office をイ ンストール iOS | Android | Windows

Microsoft 365 Apps for Student をインストールした端末一覧が表示されます。 割り当てたライセンスを削除する場合は、該当する端末の「サインアウト」をクリックします。イ ンストール可能な台数は、最大で 5 台の PC または Mac、5 台のタブレット、および 5 台のスマートフォンです。 インストールに関するご質問は、マイクロソフトまでお願いいたします。

Office のダウンロードや PC へのインストールなど利用開始手順のサポートについて

日本マイクロソフト サポート窓口
 URL:https://aka.ms/online
 受付時間:平日 9:00~18:00 土日 10:00~18:00
 (祝日、弊社指定休業日を除く)

(注意)

本マニュアルは2022年2月に作成したものです。 Microsoft社の仕様変更により、画面が変更になる場合があります。